

お客様各位

株式会社 東洋
TEL:075-501-6616

事務所管理 R4(顧問先管理) 機能改善版 Ver.20.10 のリリース

事務所管理 R4 (顧問先管理) Ver.20.10 のリリース予定について、以下のとおりご連絡します。
以下の内容は変更される可能性があります。あらかじめご了承ください。

1. 発行プログラムと対象バージョン
2. リリース時期 (予定)
3. システムの対応内容 (予定)
4. 機能改善対応 (予定)

1. 発行プログラムと対象バージョン

システム名	リリースバージョン	データ移行対象バージョン	保守加入対象バージョン(※)
事務所管理 R4 (顧問先管理)	Ver.20.10	Ver.15.10以降	Ver.19.10以降

保守可能対象バージョン(※)：報酬請求プログラムを含めた「事務所管理 R4」のバージョンになります。

※ライセンスが変更になります。20.1 用のライセンスが必要です。

顧問先管理のライセンスについて

顧問先管理と報酬請求のライセンスは共通です。

ライセンス認証は、顧問先管理および報酬請求インストール後、E i ボードまたは報酬請求のいずれかの起動時に表示される「ライセンス取得画面」で行います。

※R4 シリーズのアプリケーションを初めてセットアップする際、E i ボードが自動でセットアップされます。

※ネットワーク環境でご利用の場合は、別途 [ネットワーク基本ライセンスサーバー版] および接続端末数分の [ネットワーク基本ライセンス クライアント版] が必要です。アプリケーションは同時接続数ライセンス仕様となります。

※E i ボードは Ver.21.10 (3 月公開予定) 以上が必要です。

2. リリース時期（予定）

2-1. E i ボードダウンロードマネージャーの公開

2021年3月23日（火）

2-2. マイページのダウンロード公開

2021年3月23日（火）

※マイページからの提供は、報酬請求プログラムを含めた「事務所管理 R4 Ver.20.10」になります。

2-3. CDオプション契約ご加入のお客様のCD送付開始日（送品開始日）

2021年4月5日（月）

※報酬請求プログラムを含めた「事務所管理 R4 Ver.20.10」になります。

なお、事務所管理 R4 の場合、収録容量の都合により媒体は DVD になります。

3. システムの対応内容（予定）

3-1.消費税申告の提出期限延長に対応（法人）

■改正の概要

「法人税の申告期限の延長の特例」の適用を受ける法人が、「消費税申告期限延長届出書」を提出した場合には、その提出をした日の属する事業年度以後の各事業年度終了の日の属する課税期間に係る消費税の確定申告の期限を1ヵ月延長することとされました。

（参考）国税庁 | 消費税法改正のお知らせ（令和2年4月）

<https://www.nta.go.jp/publication/pamph/shohi/r02kaisei.pdf>

■対応内容（予定）

消費税申告期限の延長を適用する場合に対応し、消費税申告のアラームの出力条件等を変更します。

①顧問先プロフィール

[基本情報2] タブの申告期限欄を「法人税申告期限」と「消費税申告期限」とで別々に設定ができるように対応します。

基本情報1		基本情報2		担当職員		人事情報(役員)		人事情報(株主)		人事情報					
事業年内容															
設立年月日				開業年月日											
期数															
事業年度初日				令和02年04月01日				事業年度末日				令和03年03月31日			
決算1				月		3日		31		決算2					
法人税申告期限1				月		5日		31		法人税申告期限					
消費税申告期限				月		5日		31							
月締日				99											

事業年度を入力すると「事業年度末日」から2か月後の日付が申告期限欄に自動設定されます。消費税申告期限延長の適用を受ける場合は「消費税申告期限」欄の月日を変更してください。

②消費税申告アラームの出力時期

上記で設定した「消費税申告期限」の時期に消費税申告アラームを出力するよう対応します。

4. 機能改善対応（予定）

4-1. 会計事務所・職員設定 [職員プロフィール]

① 同姓同名の職員の登録について

同姓同名の職員を登録できるように対応します。

②画面終了時のメッセージ

職員プロフィール [閉じる] 押下時にメッセージを表示し、必須項目が未入力の場合でも [いいえ] を選択すると職員プロフィール画面を終了できるように対応します。

③ [税理士] 欄 必須項目の変更

税理士にチェックが入っている場合、税理士登録区分、税理士登録番号、税理士会名、税理士会支部名欄を必須入力項目としていましたが、任意入力項目に変更します。

4-2. 顧問先プロフィール [担当職員] タブの変更

同姓同名の職員がいる場合でも判別ができるよう、職員コードを表示するように対応します。担当職員はコード順で表示されます。

基本情報1		基本情報2		担当職員		人事情報(役員)		人事情報(株主)		人事情報	
担当職員を左の一覧の中から選択して、右の一覧へ設定してください。											
候補:						担当職員:					
コード	氏名					コード	氏名	主担当			
test	テスト太郎										
test2	テスト花子										

4-3. 顧問先プロフィール [営業成績] タブの変更

営業成績の [期数] 欄について 4 桁まで入力できるように対応します。

4-4. 業務日報・税理士業務処理簿の変更

①抽出条件設定の追加

業務日報一覧、税理士業務処理簿に表示される業務日報の抽出条件を追加します。

業務日報の抽出期間を「処理開始日時」または「処理終了日時」のどちらかで判定するかを任意で設定できます。（初期値：開始日）

会社選択 業務日報一覧

閉じる(Esc) 検索(F3) 再表示(F5) 分類入力(F6) 印刷(F11) ヘルプ(F1)

検索表示する 税理士業務処理簿出力対象のみ表示。区分を設定したものが該当します。

追加(A) 変更(C) 削除(D) 会計事務所

顧問先名称 参照 抽出期間: 令和03年02月01日 ~ 令和03年03月31日

担当税理士 抽出条件: ●開始日 ○終了日

担当職員 作業量: 0.0

処理開始日時	処理終了日時	顧問先名称	担当税理士名	担当職員名	区分	処理年
令和03年03月02日 16:12	令和03年04月02日 16:12	サンプル株式会社	サンプル 花子		代理	令和 2
令和03年02月02日 13:54	令和03年03月02日 13:54	サンプル株式会社	サンプル 花子		代理	令和 2

②税理士業務処理簿（印刷）

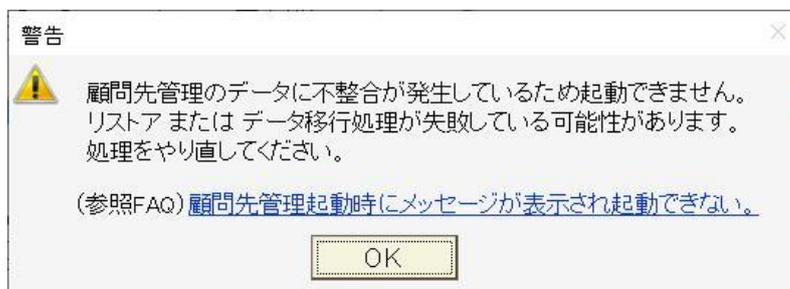
並び順について、処理年月日（処理終了日）の「昇順」になるように変更します。

③業務日報（印刷）

日時欄に「処理終了日時」のみを出力していましたが、「処理開始日時」もあわせて出力するように対応します。

4-5. データ移行時に不整合が発生した場合

顧問先管理のデータをバックアップ・リストア等で別環境へ移行した際にデータの不整合が発生している場合は、不整合の状態のまま処理を進めることを防ぐため、以下のメッセージを表示し起動できないように対応します。



このメッセージが表示された場合は、参照 FAQ の内容に沿ってご対応ください。

※FAQ はリリースインフォメーションに合わせて公開予定です。

4-6.障害対応

以下の障害に対応します。

- ・ 顧問先（法人）の事業年度終了日が2月末日のデータをデータ更新すると、閏年の場合に正しく更新されない。
- ・ 未完了状態の「本日のアラーム」が大量にある場合、E i ボード起動時にエラーが発生する。

以上、よろしくお願いたします。